ПРОТОКОЛ № 1/2018

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме № 1 по ул. Одесская в г. Ульяновск, проводимого в форме очно – заочного голосования

г. Ульяновск

«26» июля 2018 г.

Очередное собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в соответствии со ст.ст. 44.1, 47 Жилищного Кодекса РФ.

Уведомление о проведении общего собрания было размещено на общедоступных местах многоквартирного дома (входные двери подъездов, стенды и доски объявлений в подъездах).

Инициатор собрания – ООО "КПД-2 ЖИЛСЕРВИС" (ИНН 7325090747).

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме № 1 по ул. Одесская в г. Ульяновск (далее – МКД) осуществляется путем принятия собственниками помещений персональных решений, в письменном виде, по вопросам, поставленным на голосование.

Подсчет голосов осуществляется по правилу: количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении: 1 голос равен 1 кв.м.

Общая площадь МКД — 5684,60 кв.м.
Общая площадь жилых помещений – 4843,60 кв.м.
Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности - 0 кв.м.
Площадь нежилых помещений – 0 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 4843,60кв.м. (общая площадь жилых помещений, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас).

Дата проведения очной формы: 16 мая 2018 г. Время проведения собрания: 18:00 часов.
Место проведения собрания: во дворе многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу - г. Ульяновск, ул. Одесская, д. 1 (детская площадка).

Присутствующие на очной части собрания – собственники помещений, согласно реестра регистрации присутствующих собственников на собрании – 729,70 кв. м., что составляет 15,06% от общего числа собственников помещений в многоквартирном доме № 1 по ул. Одесская, г. Ульяновск.

На собрании присутствовали без права голоса: представители управляющей организации ООО «Сервисная компания по обслуживанию многоквартирных жилых домов КПД-2»: директор Косоногова В.В., юрист Шаброва Л.В.

Даты проведения заочной формы голосования: в период с 16 мая 2018 г. 18:00 ч. по 16 июля 2018 г. 20:30 ч. включительно. Сбор решений (бюллетеней) собственников осуществлялся путем их передачи собственнику кв. №1 [redacted], в почтовый ящик для сбора показаний, в офис ООО «КПД-2 ЖИЛСЕРВИС» по адресу: ул. Скочилова, д. 17, для дальнейшего подсчета в срок до 16 июля 2018 года до 20:30 часов.

По состоянию на 16 июля 2018 г. (дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование) было передано 55 решений (бюллетеней) собственников помещений. Из них решений (бюллетеней), не принятых к рассмотрению ввиду нарушения порядка оформления и голосования (п.3 ст.47 ЖК РФ, п.6 ст.48 ЖК РФ), - 3 штуки.

Дата и место подсчета голосов: г. Ульяновск, ул. Одессская, д. 1, кв. 1 20 июля 2018 г. 18:00 часов.

В заочной части голосования приняли участие 2750,50 кв. м., что составляет 56,78% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

КВОРУМ ИМЕЕТСЯ. Собрание правомочно по всем вопросам повестки дня голосования:

1. Выбор председателя с возложением на него функции секретаря собрания, выбор счетной комиссии в составе собственников.
2. Утверждение повестки дня голосования (добавлен вопрос №10, 11, 12).
3. Утверждение размера платы за услугу «Содержание общего имущества» в размере 23 руб. 80 коп. с 01.11.2018г. по 01.11.2019г.
4. Утверждение размера платы по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» в размере 02 руб. 00 коп., (но не менее 1 руб.00 коп.) с 01.11.2018г. по 01.11.2019 г.
5. Выбор Совета МКД и Председателя Совета МКД. Срок действия полномочий Совета МКД и Председателя Совета МКД - 2 года с 01.08.2018 г. по 01.08.2020 г.
6. Изготовление и монтаж автоматических распашных ворот с дополнительным ограждением на въезде во двор многоквартирных жилых домов №1, №1 корп.1, №1 корп.2 по ул. Одесская в городе Ульяновске со стороны ул. Одесская.
7. Порядок финансирования установки ворот.
8. Установка 5 (пяти) лавочек на детской площадке во дворе многоквартирных жилых домов №1, №1 корп.1, №1 корп.2 по ул. Одесская в городе Ульяновске. Порядок финансирования - путем списания денежных средств по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт».
9. Об определении места хранения протокола общего собрания.
10. Порядок финансирования работы Председателя Совета МКД.
11. Наделение совета дома полномочиями на принятие решений о выборе исполнителя работ по изготовлению и монтажу автоматических распашных ворот с дополнительным ограждением на въезде во двор многоквартирных жилых домов №1, №1 корп.1, №1 корп.2 по ул. Одесская в городе Ульяновске со стороны ул. Одесская.
12. Наделение совета дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в доме.

ПО ВОПРОСАМ ПОВЕСТКИ ДНЯ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКАМИ ПОМЕЩЕНИЙ ПРИНЯТЫ СЛЕДУЮЩИЕ РЕШЕНИЯ:

Вопрос № 1. Выбор председателя и секретаря собрания.

СЛУШАЛИ: Собственника жилого помещения №1 в многоквартирном жилом доме № 1 по ул. Одесская г. Ульяновск [redacted].

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем с возложением на него функции секретаря собрания собственника кв. №1 [redacted], выбрать счетную комиссию в составе собственников квартир №88 [redacted]., №45 [redacted]

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2285,80 кв. м., что составляет 83,10% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 185,50 кв. м., что составляет 6,74% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 279,20 кв. м., что составляет 10,16% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Выбрать председателем с возложением на него функции секретаря собрания собственника кв. №1 [redacted] выбрать счетную комиссию в составе собственников квартир №88 [redacted], №45 [redacted]

Вопрос № 2. Утверждение повестки дня голосования (добавлен вопрос №10, 11, 12).

СЛУШАЛИ: Собственника жилого помещения №1 в многоквартирном жилом доме № 1 по ул. Одесская г. Ульяновск [redacted]

ПРЕДЛОЖЕНО: Собственникам, присутствующим на очной части собрания, оглашена повестка дня; информация о предстоящем собрании была доведена до собственников помещений МКД за 10 дней. Также собственниками предложено вынести на голосование дополнительный вопрос №10, 11, 12. Предложено утвердить данную повестку дня голосования (с дополнительными вопросами).

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2218,50 кв. м., что составляет 80,66% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 135,70 кв. м., что составляет 4,93% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 396,30 кв. м., что составляет 14,41% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить предложенные вопросы повестки дня голосования.

Вопрос № 3. Утверждение размера платы за услугу «Содержание общего имущества» в размере 23 руб. 80 коп. с 01 ноября 2018 г. по 01 ноября 2019 г.

СЛУШАЛИ: директора Косоногову В.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: В целях надлежащего содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме утвердить предложенный перечень и размер платы за «Содержание жилого помещения» с 01 ноября 2018 г. по 01 ноября 2019 г. в размере 23 руб. 80 коп. с абонируемой площади (квадратный метр) (Приложение №1 к Протоколу). Представителем управляющей компании даны подробные объяснения по каждой статье, входящей в размер

платы за содержание жилого помещения, несколько принципиально важных вопросов вынесены в отдельные вопросы повестки дня голосования. До собственников донесена информация, что начисление платы за сбор и вывоз КГМ производится только по факту оказанных услуг (по количеству рейсов для сбора вывоза КГМ) путем выставления в квитанциях на оплату ЖКУ отдельной строки «Сбор и вывоз крупногабаритного мусора» в составе платы за содержание общего имущества. В случае если за расчетный период не будет произведен вывоз КГМ, то оплата не начисляется.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1952,60 кв. м., что составляет 70,99% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 522,40 кв. м., что составляет 18,99% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 275,50 кв. м., что составляет 10,02% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить предложенный перечень и размер платы за «Содержание жилого помещения» с 01 ноября 2018 г. по 01 ноября 2019 г. в размере 23 руб. 80 коп. с абонируемой площади (квадратный метр). Начисление платы за сбор и вывоз КГМ производится только по факту оказанных услуг (по количеству рейсов для сбора вывоза КГМ) путем выставления в квитанциях на оплату ЖКУ отдельной строки «Сбор и вывоз крупногабаритного мусора» в составе платы за содержание общего имущества. В случае если за расчетный период не будет произведен вывоз КГМ, то оплата не начисляется.

Вопрос № 4. Утверждение размера платы по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» в размере 02 руб. 00 коп. (но не менее 1 руб. 00 коп.) с 01 ноября 2018 г. по 01 ноября 2019 г.

СЛУШАЛИ: директора Косоногову В.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Управляющая компания совместно с собственниками помещений многоквартирного дома разработала план проведения работ в целях надлежащего содержания дома. Были учтены пожелания собственников и степень износа общего имущества дома, в связи с чем предложено утвердить размер платы по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» с 01 ноября 2018 г. по 01 ноября 2019 г. в размере 02 руб. 00 коп. с абонируемой площади (квадратный метр), но не менее 01 руб. 00 коп.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1565,60 кв. м., что составляет 56,92% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 789,70 кв. м., что составляет 28,71% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 395,20 кв. м., что составляет 14,37% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить размер платы по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» с 01 ноября 2018 г. по 01 ноября 2019 г. в размере 02 руб. 00 коп. с абонируемой площади (квадратный метр).

Вопрос № 5. Выбор Совета МКД и Председателя Совета МКД.

СЛУШАЛИ: Собственника жилого помещения №1 в многоквартирном жилом доме № 1 по ул. Одесская г. Ульяновск Стручковского К.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать Совет МКД и Председателя Совета МКД. Совет МКД в составе собственников: кв. №1 [redacted] кв. №45 [redacted], кв. №88 [redacted], Председателем Совета МКД - собственника кв. №1 [redacted]. Срок действия полномочий Совета МКД и Председателя Совета МКД - 2 года, с 01 августа 2018 г. по 01 августа 2020 г.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2272,10 кв. м., что составляет 82,61% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 222,50 кв. м., что составляет 8,09% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 255,90 кв. м., что составляет 9,30% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Выбрать Совет МКД в составе собственников: кв. №1 [redacted], кв. №45 [redacted], кв. №88 [redacted], Председателем Совета МКД - собственника кв. №1 [redacted] Срок действия полномочий Совета МКД и Председателя Совета МКД - 2 года, с 01 августа 2018 г. по 01 августа 2020 г.

Вопрос № 6. Изготовление и монтаж автоматических распашных ворот с дополнительным ограждением на въезде во двор многоквартирных жилых домов №1, №1 корп.1, №1 корп.2 по ул. Одесская в городе Ульяновске со стороны ул. Одесская.

СЛУШАЛИ: Собственника жилого помещения №1 в многоквартирном жилом доме № 1 по ул. Одесская г. Ульяновск [redacted]

ПРЕДЛОЖЕНО: Для организации безопасного дорожного движения и удобства собственников установить автоматические распашные ворота с дополнительным ограждением на въезде во двор многоквартирных жилых домов №1, №1 корп.1, №1 корп.2 по ул. Одесская в городе Ульяновске со стороны ул. Одесская.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2064,50 кв. м., что составляет 75,06% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 370,10 кв. м., что составляет 13,46% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 315,90 кв. м., что составляет 11,48% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Изготовить и установить автоматические распашные ворота с дополнительным ограждением на въезде во двор многоквартирных жилых домов №1, №1 корп.1, №1 корп.2 по ул. Одесская в городе Ульяновске со стороны ул. Одесская.

Вопрос № 7. Порядок финансирования работ по установке ворот.

СЛУШАЛИ: Собственника жилого помещения №1 в многоквартирном жилом доме № 1 по ул. Одесская г. Ульяновск [redacted]

ПРЕДЛОЖЕНО: Работы провести за счет денежных средств собственников по строке «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» при наличии достаточных денежных средств на счетах МКД. Пульты управления воротами приобретаются собственниками индивидуально за свой счет.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2022,10 кв. м., что составляет 73,52% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 370,10 кв. м., что составляет 13,46% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 358,30 кв. м., что составляет 13,02% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Работы по изготовлению и монтажу автоматических распашных ворот с дополнительным ограждением на въезде во двор многоквартирных жилых домов №1, №1 корп.1, №1 корп.2 по ул. Одесская в городе Ульяновске со стороны ул. Одесская провести за счет денежных средств собственников по строке «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» при наличии достаточных денежных средств на счетах МКД. Пульты управления воротами приобретаются собственниками индивидуально за свой счет.

Вопрос № 8. Установка 5 (пяти) лавочек на детской площадке.

СЛУШАЛИ: Собственника жилого помещения №1 в многоквартирном жилом доме № 1 по ул. Одесская г. Ульяновск [redacted]

ПРЕДЛОЖЕНО: Для удобства собственников установить 5 (пять) лавочек на детской площадке во дворе многоквартирных жилых домов №1, №1 корп.1, №1 корп.2 по ул. Одесская в городе Ульяновске. Порядок финансирования - путем списания денежных средств по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт».

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2145,80 кв. м., что составляет 78,01% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 135,70 кв. м., что составляет 4,93% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 469,00 кв. м., что составляет 17,06% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Установить 5 (пять) лавочек на детской площадке во дворе многоквартирных жилых домов №1, №1 корп.1, №1 корп.2 по ул. Одесская в городе Ульяновске. Порядок финансирования - путем списания денежных средств по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт».

Вопрос № 9. Об определении места хранения протокола общего собрания.
СЛУШАЛИ: Директора Косоногову В.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: В соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса РФ, оригинал протокола и решений (бюллетеней или реестра) предоставляется в орган государственного жилищного надзора, также один экземпляр остается у инициатора собрания и один экземпляр в офисе управляющей компании ООО «КПД-2 ЖИЛСЕРВИС».

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2252,50 кв. м., что составляет 81,89% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 135,70 кв. м., что составляет 4,93% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 362,30 кв. м., что составляет 13,18% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Определить место хранения протокола общего собрания в соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса РФ: оригинал протокола и решений (бюллетеней) предоставляется в орган государственного жилищного надзора, также один экземпляр у инициатора собрания и один экземпляр в офисе ООО «КПД-2 ЖИЛСЕРВИС».

Вопрос № 10. Порядок финансирования работы Председателя Совета МКД.
СЛУШАЛИ: Директора Косоногову В.В., собственника жилого помещения №1 в многоквартирном жилом доме № 1 по ул. Одесская г. Ульяновск [redacted]

ПРЕДЛОЖЕНО: Для компенсации личных издержек на сотовую связь и проезд на транспорте при решений вопросов, касающихся управления МКД, установить вознаграждение председателю совета МКД в размере 75 руб. с квартиры с 01 августа 2018 г. по 01 августа 2020 г., путем включения в платежные поручения за ЖКУ отдельной строки «Вознаграждение председателя совета МКД» с 01 августа 2018 г.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1601,10 кв. м., что составляет 58,21% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 594,60 кв. м., что составляет 21,62% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 554,80 кв. м., что составляет 20,17% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Для компенсации личных издержек на сотовую связь и проезд на транспорте при решений вопросов, касающихся управления МКД, установить вознаграждение председателю

совета МКД в размере 75 руб. с квартиры с 01 августа 2018 г. по 01 августа 2020 г., путем включения в платежные поручения за ЖКУ отдельной строки «Вознаграждение председателя совета МКД» с 01 августа 2018 г.

Вопрос № 11. Наделение совета дома полномочиями на принятие решений о выборе исполнителя работ по изготовлению и монтажу автоматических распашных ворот.

СЛУШАЛИ: Собственника жилого помещения №1 в многоквартирном жилом доме № 1 по ул. Одесская г. Ульяновск [redacted]

ПРЕДЛОЖЕНО: Для упрощения процедуры согласования порядка проведения работ наделить совет дома полномочиями на принятие решений о выборе исполнителя работ по изготовлению и монтажу автоматических распашных ворот с дополнительным ограждением на въезде во двор многоквартирных жилых домов №1, №1 корп.1, №1 корп.2 по ул. Одесская в городе Ульяновске со стороны ул. Одесская.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1994,50 кв. м., что составляет 72,51% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 370,10 кв. м., что составляет 13,46% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 385,90 кв. м., что составляет 14,03% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Наделить совет дома полномочиями на принятие решений о выборе исполнителя работ по изготовлению и монтажу автоматических распашных ворот с дополнительным ограждением на въезде во двор многоквартирных жилых домов №1, №1 корп.1, №1 корп.2 по ул. Одесская в городе Ульяновске со стороны ул. Одесская.

Вопрос № 12. Наделение совета дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в доме.

СЛУШАЛИ: Собственника жилого помещения №1 в многоквартирном жилом доме № 1 по ул. Одесская г. Ульяновск [redacted]

ПРЕДЛОЖЕНО: Для оперативного принятия решений, касающихся управления МКД, наделить совет дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в доме, т.е. наделить совет МКД правом пользования денежными средствами, собранными по статье «Резерв на непредвиденные и неотложные работы», суммой не более 15 000 руб. в год, для решения вопросов обслуживания и благоустройства дома.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2164,70 кв. м., что составляет 78,70% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 187,50 кв. м., что составляет 6,82% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 398,30 кв. м., что составляет 14,48% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение не принято.

Приложения:

1. Размер платы за услугу «Содержание жилья» (Тариф с указанием периодичности работ) на 1 листе;
2. Сообщение о проведении общего собрания (уведомление о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме очно-заочного голосования) на 1 листе;
3. Список собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на общем собрании, на 7 листах;
4. Решения (бюллетени) собственников помещений в многоквартирном доме в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного или заочного голосования на 55 листах в 1 экземпляре.

Настоящий протокол составлен на 9 листах в 3-х экземплярах.

Председатель общего собрания собственников помещений:

собственник кв. №1 [redacted]

Счетная комиссия:

собственник кв. №88 [redacted]

обственник кв. №45 [redacted]